

TEATRO MASSIMO "V. BELLINI"  
CATANIA

PROVVEDIMENTO DEL SOVRINTENDENTE

Provvedimento n° 290 del 14 LUG. 2017

OGGETTO: Finanziamento spesa delle differenze economiche per l'espletamento di mansioni superiori di Capo Reparto Sartoria e Impiegato Tecnico presso la Direzione degli Allestimenti Scenici per il periodo fino al 05 agosto 2017.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bilancio 2012 Competenza

Cap. Spesa per

Somma stanziata {

Impegni assunti { €

Fondo disponibile { €

Visto ed iscritto al N. 922

de l. Cap. 101406

nel partitario uscita di competenza l'impegno di € 355,70 oltre D.D. € 102,85

addi 28/12 2012

IL CAPO SERVIZIO

IL CAPO SETTORE

SETTORE ~~PERSONALE~~ SETTORE ORGANIZZAZIONE

Prot. n. del

Il Compilatore

Visto:

Il Capo Settore

Il Direttore Amministrativo

SEGRETARIA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

Inviata alla Regione Siciliana il

Visto:

L'anno due mila diciannove

il giorno 14 del mese di luglio

Il Sovrintendente, giusta decreto del presidente della Regione Siciliana n. 248/Serv.1° S.G. del 29 giugno 2015, ha adottato il seguente provvedimento.



**OGGETTO:** Finanziamento spesa delle differenze economiche per l'espletamento di mansioni superiori di Capo Reparto Sartoria e Impiegato Tecnico presso la Direzione degli Allestimenti Scenici per il periodo fino al 05 agosto 2017.

### **IL SOVRINTENDENTE**

Considerato che l'attività artistica 2017 è in pieno svolgimento con la preparazione e la realizzazione degli spettacoli programmati per l'attività estiva, da svolgersi all'aperto, in vari siti storici della città di Catania e a Taormina, la cui conclusione è prevista il 05 agosto 2017, che prevede l'esecuzione di diversi Concerti e dell'opera "Tosca" al Teatro Greco Romano di Catania ;

Vista la allegata nota del Coordinatore Tecnico ad interim, Sig. Da Campo Salvatore, con la quale si fa presente che sussiste l'esigenza di assicurare lo svolgimento di compiti relativi a diverse figure della Direzione degli Allestimenti Scenici, assolutamente indispensabili per la preparazione degli spettacoli, fra cui quella di Impiegato Tecnico di 1° livello ( per la gestione dei costumisti, fornitori e dei trasporti dei materiali scenici, definizione dei piani economici dei noleggi/acquisti, secondo le indicazioni del Coordinatore Tecnico, monitorando la tempistica di consegna secondo i piani di produzione e collaborando nel coordinamento dei servizi degli Allestimenti Scenici in relazione ai piani di lavoro della Direzione Artistica) e di quella di Capo Reparto Sartoria, per le competenze del Reparto, secondo quanto prescritto dal vigente Regolamento Organico, evitando gravi disservizi in considerazione delle corrispondenti vacanze organiche, tenuto conto della particolare articolazione dei Reparti della Direzione, proponendo l'affidamento in via temporanea dei relativi compiti, con ordini di servizio, a personale interno, e rispettivamente al Sig. Condorelli Giuseppe ( tecnico di livello 3/A) e alla Sig.ra Corsaro Maria (Sarta - liv. 3/B) ;

Valutate le impellenti esigenze di produzione dell'attività artistica in allestimento, per la massima funzionalità dei servizi, per cui si rende necessario assicurare i compiti delle diverse figure della Direzione degli Allestimenti Scenici in quanto indispensabili lo svolgimento dell'attività artistica estiva in allestimento, alla luce delle evidenti ragioni tecniche che non consentono interruzioni o discontinuità nei servizi durante il periodo di piena attività artistica, ritenendo, quindi, di procedere all'affidamento in via temporanea, con ordine di servizio, ai dipendenti di seguito trascritti dei compiti a fianco specificati, la cui mancanza può arrecare disservizio con conseguente grave danno alla produzione in atto e disagio per l'utenza:

- n.1 Impiegato Tecnico - 1° livello / Sig. Condorelli Giuseppe - tecnico, livello 3/A
- n.1 Capo Reparto Sartoria - 2° livello/ Sig.ra Corsaro Maria - Sarta, liv. 3/B

Visti gli artt. 98 e 107 del vigente C.C.N.L. delle Fondazione liriche e sinfoniche;

Visto il D.D.G. dell'Assessorato Regionale Turismo, Sport e Spettacolo della Regione Siciliana n. 1580/S8 del 04 luglio 2017, introitato all'Ente in pari data al prot. n. 3418, con il quale si autorizza l'Ente all'esercizio provvisorio del Bilancio 2017 - 2019, competenza 2017, fino al 31 agosto 2017;

Ritenuta la impellente ed improrogabile necessità di procedere all'affidamento delle sopra indicate mansioni superiori e al finanziamento della spesa per le differenze economiche scaturenti dallo svolgimento delle predette mansioni superiori per il periodo fino al 05 agosto 2017, trattandosi di spese per il personale, non frazionabili, necessarie per assicurare lo svolgimento dei compiti sopra indicati, a garanzia della continuità e della regolare realizzazione delle produzioni in calendario, già oggetto di vendita, e pertanto, indispensabili per evitare danni gravi patrimoniali certi e gravi per l'Ente, dando mandato al Settore Organizzazione e Personale di predisporre gli ordini di servizio;

Con i poteri di legge.

## DISPONE

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti, finanziare la complessiva spesa di € 355,20 oltre oneri riflessi ( pari ad € 102,95 ) quali spettanze per lo svolgimento delle mansioni superiori da parte dei sotto notati lavoratori per come di seguito specificato, per il periodo dal 14 luglio 2017 al 05 agosto 2017, in applicazione di norma di C.C.N.L.:

- € 209,60 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Impiegato Tecnico ( liv. 1° dell'area tecnico - amministrativa ) da parte del Sig. Condorelli Giuseppe ( liv. 3/A dell'area tecnico - amministrativa);
- € 145,60 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Capo Reparto Sartoria ( 2° liv.) da parte della Sig.ra Corsaro Maria ( livello 3/B dell'area tecnico - amministrativa).

La spesa complessiva di € 355,20 oltre oneri riflessi, grava al cap. U101106 del bilancio 2017.

Gli oneri riflessi, nella misura come per legge ( pari ad € 102,95) graveranno, all'atto del pagamento, al cap. U101118 del medesimo bilancio.

Dare mandato al Settore Organizzazione e Personale di predisporre gli ordini di servizio.

Il Sovrintendente  
Dott. Roberto Grossi

